

Organigrama básico de una empresa

1. Dirección General

- Responsable máximo de la empresa, toma decisiones estratégicas.

2. Departamento Administrativo

- Gestiona la documentación, facturación, recursos humanos y administración general.

3. Departamento Comercial / Ventas

- Encargado de la comercialización de productos o servicios, atención al cliente y ventas.

4. Departamento de Producción / Operaciones

- Responsable de la fabricación o prestación del servicio, control de calidad y logística.

5. Departamento Financiero

- Controla las finanzas, pagos, cobros, presupuesto y contabilidad.

6. Departamento de Recursos Humanos

- Gestión del personal, contratación, formación y nóminas.