

# Actividad Final – Módulo 3: Caso práctico con software simulado

La empresa ficticia “Gestión Accesible S.L.” desea modernizar su sistema administrativo implantando un software de gestión integral.

Hasta ahora ha trabajado con hojas de cálculo y programas básicos de facturación, pero necesita avanzar hacia un entorno digital más eficiente e inclusivo.

Datos de partida:

1. La empresa tiene 10 empleados y gestiona mensualmente alrededor de 150 facturas de clientes y proveedores.
2. Desea implantar un ERP que incluya facturación, contabilidad y gestión de inventario.
3. También necesita un CRM para mejorar la relación con clientes y hacer seguimiento de ventas.
4. Requiere un software de nóminas online que sea accesible para todos los trabajadores.
5. La dirección exige que todas las herramientas seleccionadas sean accesibles para personas con discapacidad visual y cumplan los estándares de accesibilidad digital.

Objetivo de la actividad:

Seleccionar un conjunto de herramientas de software de gestión (ERP, CRM, nóminas, facturación) y simular su implantación en la empresa, teniendo en cuenta criterios de accesibilidad, eficiencia y seguridad.

Tareas a desarrollar:

1. Analizar las necesidades de la empresa y justificar la elección de un ERP accesible.
2. Seleccionar un CRM adecuado y explicar cómo mejorará la relación con los clientes.
3. Indicar qué software de nóminas online puede implantarse y cómo garantizar su accesibilidad.
4. Simular la integración de los diferentes sistemas (ERP, CRM, facturación, nóminas) y explicar las ventajas de esta integración.
5. Redactar un informe final (máx. 2 páginas) con las conclusiones del proyecto de implantación.