

Glosario - Módulo 7: Comunicación empresarial avanzada

Informe ejecutivo: Documento breve que resume los aspectos clave de un proyecto o situación para la toma de decisiones.

Presentación accesible: Exposición de información en un formato que pueda ser comprendido y utilizado por todas las personas.

Reunión virtual: Encuentro entre varias personas realizado mediante plataformas digitales de videoconferencia.

Plataforma accesible: Herramienta digital diseñada para que pueda ser utilizada por personas con diferentes capacidades.

Comunicación digital: Intercambio de información mediante medios electrónicos como correo, redes sociales o mensajería.

Correo electrónico profesional: Uso formal del email con normas de cortesía, estructura clara y firma adecuada.

Redes sociales: Plataformas digitales que permiten crear, compartir y difundir contenidos entre comunidades de usuarios.

Mensajería instantánea: Aplicaciones que permiten el envío rápido de mensajes de texto, voz o video.

Imagen profesional: Percepción que proyecta una persona o empresa en su comunicación y presencia digital.

Inclusión digital: Garantía de acceso a la información y comunicación online para todas las personas.

Lenguaje inclusivo: Forma de comunicación que evita expresiones discriminatorias y promueve la igualdad.

Accesibilidad en presentaciones: Uso de tipografías, colores y descripciones que faciliten la comprensión a todas las personas.

Netiqueta: Conjunto de normas de comportamiento en la comunicación digital.

Dossier profesional: Documento que presenta de manera organizada los servicios, logros o propuestas de una empresa o persona.

Toma de decisiones: Proceso de elegir entre diferentes alternativas la opción más adecuada.