

CERTIFICADO DE APROVECHAMIENTO

Se certifica que la persona estudiante ha superado satisfactoriamente el **Nivel 1** del curso:

“Gestión Administrativa y Herramientas Digitales Accesibles”.

El Nivel 1 incluye los siguientes módulos:

- Fundamentos de Gestión Administrativa
 - Comunicación y Atención al Cliente
 - Gestión Laboral y Recursos Humanos
 - Contabilidad y Fiscalidad
 - Herramientas Digitales para Gestión
- Marketing Digital para Gestión Administrativa
 - Emprendimiento y Creación de Empresas
- Innovación y Mejora Continua en la Gestión Administrativa

Y un Proyecto Final integrador.

Este certificado no tiene carácter oficial.

Fecha de emisión: _____